

CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE

PAZNIC

Având în vedere :

- Art 30 din Legea nr 53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare,
- Procedura de promovare stabilită de Titlul II din Hotărârea de Guvern nr 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice modificată prin HOTĂRÂREA de Guvern nr. 1027 din 11 noiembrie 2014 publicată în MO nr. 854/24.11.2014

Consiliul de Administrație al Colegiului Tehnic “George Baritiu” Baia Mare, anunță organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant de Paznic - **personal nedidactic**, cu **normă întreagă**, pe perioadă **nedeterminată**, studii medii.

Dosarele pentru înscriere se depun la secretariatul unității – sediul din Baia Mare, str.Culturii, nr.8.

Relații suplimentare se obțin la telefon 0262-223200, persoană de contact Boloș Luciana.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească prevederile Anexei 1, din Regulamentul – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv HG nr.1027/2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant.

CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

A. Conditii generale

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs sunt:

1. Condiții de studii: studii medii;
2. Să fie cetățean român sau cetățean al unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene ori ale Spațiului Economic European și să aibă vârsta de cel puțin 18 ani;
3. Să fie apt medical pentru exercitarea funcției;
4. Să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
5. Să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii Nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
6. Abilități de comunicare, relaționare și de lucru în echipă;
7. Capacitate de gestionare a timpului și priorităților (în condiții de stres);
8. Disponibilitate pentru program de lucru flexibil;
9. Vechimea în munca minim 6 luni în domeniul postului.

ATRIBUȚII GENERALE SPECIFICE POSTULUI (extras din fișa postului)

1. Execută servicii de pază: paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive, paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale, protecția personalului și a elevilor școlii, furnizarea către autoritățile competente a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază;
2. Supravehează activitatea elevilor și acțiunile acestora în spațiile școlare, cu scopul prevenirii agresiunii și violențelor fizice sau verbale exercitate asupra oricărui elev;
3. Supraveghează starea și mișcarea bunurilor aflate în raza de acțiune;
4. La intrarea în schimb controlează clădirea, centrala termică și celelalte spații din dotarea școlii;
5. În afara orelor stabilite prin program, interzice accesul oricăror persoane străine în școală, cu excepția persoanelor autorizate și a părinților elevilor (condiționat de acceptul de principiu al conducerii unității);
6. Să nu permit părăsirea curții școlii de către elevi, în timpul programului școlar, decât pe baza biletelor de voie semnate de diriginți sau conducerea școlii;
7. Să legitimize orice persoană străină de unitatea școlară care solicită accesul în școală și să menționeze în registrul de evidență datele referitoare la identitatea persoanelor respective;
8. Respectă programul aprobat de conducerea școlii;
9. Întocmește proces-verbal și raportează neregulile constatate conducerii școlii și administratorului;
10. Răspunde pentru neregulile constatate pe timpul serviciului;
11. Controlează zilnic ușile, geamurile, robinetele și semnalizează neregulile constatate administratorului sau muncitorului de întreținere;
12. Întreține curățenia în curtea școlii, pe aleile de la intrare și pe spațiul verde din fața școlii și parc;
13. Participă la igienizarea spațiilor de învățământ, holurilor și grupurilor sanitare prin lucrări de zugrăveli-vopsitorie în timpul vacanțelor școlare;
14. Respectă normele privind paza și stingerea incendiilor și normele de protecție a muncii.

DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMATOARELE DOCUMENTE

1. Cerere de înscriere la concurs adresată directorului Colegiului Tehnic "George Baritiu" Baia Mare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
4. Copia carnetului de muncă + raport salariat Revisal sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală cu mențiunea „ apt pentru angajare,, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevazute la punctele 2-4 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor. Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele și în ordinea enumerată mai sus.

În cazul documentului prevăzut la punctul 5, candidatul are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data de 26.10.2020, ora 14,00 (ultima zi de preluare a dosarelor).

Tematica concursului pentru ocuparea postului de paznic, studii medii

1. Organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, personalul unităților de învățământ, răspunderea disciplinară a personalului;
2. Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și nedidactic, – organizare și responsabilități;
3. Obligațiile angajatorilor, obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
4. Evenimente (comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor privind securitatea și sănătatea în muncă);
5. Comitetul de securitate și sănătate în muncă (conf. Codului Muncii);
6. Dispoziții generale, obligații privind apărarea împotriva incendiilor;

Bibliografia concursului pentru ocuparea postului de paznic

1. LEGEA nr.1/2011 Legea educatiei nationale, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. ORDIN M.E.N nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. LEGEA nr. 53/2003, Codul Muncii cu modificarile si completarile ulterioare;
4. LEGEA nr. 319/2006 Legea securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. HOTARAREA Guvernului nr.1425 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006;
6. LEGEA nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. LEGEA nr.333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea nr.301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE ETAPE

- Selecția dosarelor – proba eliminatorie
 - Proba scrisă –punctajul este de maximum 100 de puncte.
 - Interviu –punctajul este de maximum 100 de puncte.
-
- Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte.
 - Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte.
 - Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.
 - Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.
 - Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant/temporar vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.
 - Rezultatele de la proba scrisa pot fi contestate in termen de 24 ore de la afisare.
 - **În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.**

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. Depunerea dosarelor la secretariatul școlii în perioada: 13.10.2020-26.10.2020, zilnic, între orele 10:00-14:00
2. Selecția dosarelor depuse: 27.10.2020
3. Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse: 27.10.2020, ora 14:00.
4. Depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor depuse: 28.10.2020, între orele 10:00-12:00.
5. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse: 28.10.2020, ora 14:00.
6. Susținerea probei scrise: 03.11.2020, ora 9:00.
7. Afișarea rezultatelor probei scrise: 03.11.2020, ora 15:00.
8. Depunerea contestațiilor în urma susținerii probei scrise: 04.11.2020, între orele 10:00-12:00.
9. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse: 04.11.2020, ora 15:00.
10. Susținerea interviului: 05.11.2020, ora 09:00.

11. Afișarea rezultatelor în urma susținerii interviului: 05.11.2020, ora 15:00.
12. Depunerea contestațiilor în urma susținerii interviului: 06.11.2020, între orele 16.00-18.00.
13. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse: 06.11.2020, ora 19.00.
14. Afișarea rezultatelor finale: 09.11.2020, ora 14:00.

Relații suplimentare:

- la secretariat, telefon 0262-223200.
persoana de contact: Boloș Luciana

Concursul va avea loc la sediul școlii: Str. Culturii Nr. 8, Baia Mare, Maramures conform graficului menționat.

Director,
Prof. Pop Vasile Gratian

